

東京大学保健・健康推進本部（保健センター）
保健師（特任専門職員（特定有期雇用教職員））の募集

1. 職名及び人数：特任専門職員（特定有期雇用教職員）3名
2. 採用予定日：令和2年9月1日以降のなるべく早い時期
3. 契約期間：採用日から3年間（契約更新なし）
4. 試用期間：採用された日から6月間
5. 就業場所：東京大学保健・健康推進本部（本郷地区、駒場地区または柏地区）
6. 業務内容：診療及び健康管理に関する業務、保健指導等
新型コロナウイルス感染症の可能性がある学生、教職員等からの聞き取り調査等
7. 就業日・就業時間：週5日（月～金曜日）
1日7時間45分（8:30～17:00 または 9:00～17:30 休憩 13:00～13:45）
※時間外労働を命じることがある。
※本学の行事等により休日に勤務を行うことがある
8. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
9. 休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
10. 賃金等：年俸制 月額20万～50万円程度を予定
※学歴・職務経験等を考慮して決定
通勤手当（原則55,000円まで）、超過勤務手当の他、本学の定めるところによる。
11. 加入保険：文部科学省共済組合、雇用保険及び労働保険に加入
12. 応募資格：保健師の資格を有する者、基本的なPC操作（word、excel、PowerPoint等）ができる方
13. 応募方法：以下の書類を下記住所に送付すること（封筒に「特任専門職員応募書類在中」と朱書すること）
 - 1) 履歴書（本学様式は <https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html> からダウンロード）「医療系職員」の記入例を参照
 - 2) 保健師の免許証の写
 - 3) 応募の動機及び採用後の抱負について（書式自由・A4判1枚程度）
14. 応募締切：令和2年8月17日（月）必着
15. 選考方法：書面審査及び面接
（書類審査後、合格者に面接試験日を連絡します。）
16. 書類送付及び問い合わせ先：〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1
東京大学保健・健康推進本部 事務室宛
電話：03-5841-2575 FAX：03-5841-0840
17. 募集者名称：国立大学法人東京大学
18. その他：原則として応募書類は返却しません。また、応募書類等により本学が知り得た個人情報、今回の職員採用の選考のためにのみ使用しますので、予めご了承願います。